

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**Кировский филиал**

Кафедра государственно-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры ГосПД

Кировского филиала РАНХиГС

Протокол от «01» сентября 2022 г.

№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.23 Муниципальное право**  
**по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное**  
**управление**  
**профиль – Государственное регулирование экономики**  
**формы обучения – очная, очно-заочная**

Год набора - 2023

Киров, 2022 г.

**Авторы–составители:**

Канд. юрид. наук, доцент кафедры государственно-правовых дисциплин  
Гурьянов М. М.

Заведующий кафедрой государственно-правовых дисциплин, канд. юрид.  
наук, доцент Сурманидзе И.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3.	Содержание и структура дисциплины .....	6
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств по дисциплине .....	10
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	27
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	38
	6.1. Основная литература.....	38
	6.2. Дополнительная литература.....	39
	6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	39
	6.4. Нормативные правовые документы.....	39
	6.5. Интернет-ресурсы.....	41
	6.6. Иные источники.....	42
7.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	42

## Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.23 «Муниципальное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

- способность обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
экспертно-консультационные действия	ОПК-1.1	<b>на уровне знаний:</b> знание основных прав и свобод человека и гражданина.
		<b>на уровне умений:</b> умение применять эти знания на практике.
		<b>на уровне навыков:</b> способность обеспечивать приоритет прав и свобод человека в своей деятельности.
экспертно-консультационные действия	ОПК-1.2	<b>на уровне знаний:</b> знание норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.
		<b>на уровне умений:</b> умение применять нормы законодательства в отношении конкретных ситуаций, объектов, процессов.
		<b>на уровне навыков:</b> способность соблюдать нормы законодательства РФ и служебной этики в своей профессиональной деятельности.

## 2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины:

- на очной форме обучения составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, в том числе контактная работа с преподавателем - 48 ч. (16 ч. – занятия лекционного типа, 32 ч. – занятия практического (семинарского) типа), самостоятельная работа обучающихся – 60 ч.;

- на очно-заочной форме обучения составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, в том числе контактная работа с преподавателем - 32 ч. (16 ч. – занятия лекционного типа, 16 ч. – занятия практического (семинарского) типа), самостоятельная работа обучающихся – 76 ч.

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.О.23 «Муниципальное право» относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла учебного плана направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственное регулирование экономики».

Изучение дисциплины осуществляется на втором курсе в четвёртом семестре очной и очно-заочной форм обучения.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области конституционного права, а также на приобретенные ранее умения и навыки, полученные в результате освоения программ среднего общего и высшего образования.

Дисциплина реализуется после изучения следующих дисциплин (модулей): Б1.О.22 «Теория государства и права» и Б1.О.26 «Конституционное право».

В свою очередь учебная дисциплина Б1.Б.26 «Муниципальное право» может служить основой для изучения дисциплины Б1.О.17 «Государственная гражданская и муниципальная служба в РФ».

Форма промежуточной аттестации – зачет.

### 3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ ЭО, ДОТ	ПЗ/ ЭО, ДОТ	КС Р		
Тема 1.	Муниципальное право как наука и комплексная отрасль права. Понятие, принципы и функции местного самоуправления.	12	2		2		8	Устный опрос, кейс-задания
Тема 2.	Становление и развитие местного самоуправления в России.	12	-		4		8	Устный опрос, кейс-задания
Тема 3.	Правовая основа местного самоуправления.	12	2		4		6	Устный опрос, кейс-задания
Тема 4.	Территориальная организация МСУ.	12	2		4		6	Устный опрос, кейс-задания
Тема 5.	Вопросы местного значения. Наделение органов МСУ отдельными государственными полномочиями.	12	2		4		6	Устный опрос, работа с текстами нормативных правовых актов
Тема 6.	Организационная основа местного самоуправления.	12	2		4		6	Устный опрос, кейс-задания

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ	КСР		
	Формы прямой демократии в местном самоуправлении.							
Тема 7.	Экономическая основа местного самоуправления.	12	2		2		8	Устный опрос, кейс-задания
Тема 8.	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор в местном самоуправлении.	12	2		4		6	Устный опрос, кейс-задания
Тема 9.	Особенности организации местного самоуправления.	12	2		4		6	Устный опрос, кейс-задания
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	16		32		60	

### *Очно-заочная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ ЭО, ДОТ	ПЗ/ ЭО, ДОТ	КС Р		
Тема 1.	Муниципальное право как наука и комплексная отрасль права. Понятие, принципы и функции местного самоуправления.	12	2		2		8	Устный опрос, кейс-задания
Тема 2.	Становление и развитие местного самоуправления в России.	12	2		2		8	Устный опрос, кейс-задания
Тема 3.	Правовая основа местного самоуправления.	12	2		2		8	Устный опрос, кейс-задания
Тема 4.	Территориальная организация местного самоуправления.	12	2		2		8	Устный опрос, кейс-задания
Тема 5.	Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.	12	2		2		8	Устный опрос, кейс-задания
Тема 6.	Организационная основа местного самоуправления. Формы прямой демократии в местном самоуправлении.	12	2		2		8	Устный опрос, кейс-задания

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ ЭО, ДОТ	ПЗ/ ЭО, ДОТ	КС Р		
Тема 7.	Экономическая основа местного самоуправления.	12	2		2		8	Устный опрос, кейс-задания
Тема 8.	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор в местном самоуправлении.	12	1		1		10	Устный опрос, кейс-задания
Тема 9.	Особенности организации местного самоуправления.	12	1		1		10	Устный опрос, кейс-задания
								зачет
Всего:		108	16		16		76	

### Содержание дисциплины

**Тема 1. Муниципальное право как наука и комплексная отрасль права. Понятие, принципы и функции местного самоуправления. Информационная лекция (для очной, заочной форм обучения).**

Место муниципального права в российской правовой системе. Предмет муниципального права как комплексной отрасли права. Структура отрасли муниципального права: институты, подинституты.

Виды и особенности норм муниципального права. Муниципально-правовые отношения: понятие и структура. Субъекты муниципально-правовых отношений. Муниципально-правовая ответственность.

Наука муниципального права. Основные этапы развития науки муниципального права.

Понятие, природа и сущность местного самоуправления. Подходы к определению понятия «местное самоуправление» в науке и в законодательстве Российской Федерации. Основные черты местного самоуправления. Понятие и система принципов местного самоуправления. Характеристика функций местного самоуправления.

Правовое регулирование организации местного самоуправления.

**Тема 2. Становление и развитие местного самоуправления в России.**

Этапы развития местного самоуправления в России. Реформы второй половины XIX в. Учреждение земского и городского самоуправления. Местное самоуправление в России в начале XX в. Местные Советы как органы государственной власти. Советская доктрина и практика местного самоуправления. Реформы местной власти периода развала СССР. Правовые основы реформирования местного самоуправления в России в конце XX века. Современная отечественная концепция местного самоуправления. Проблемы

развития местного самоуправления в современных условиях. Основные теории местного самоуправления.

Местное самоуправление за рубежом. Характеристика основных систем местного самоуправления: англо-саксонской, континентальной, социалистической.

**Тема 3. Правовая основа местного самоуправления *Проблемная лекция (для очной и заочной форм обучения).***

Международно-правовые акты. Европейская хартия местного самоуправления. Конституция РФ о местном самоуправлении. Федеральное законодательство и законодательство субъектов РФ об организации местного самоуправления. Муниципальные правовые акты. Устав муниципального образования.

**Тема 4. Территориальная организация местного самоуправления. *Лекция-дискуссия (для очной и заочной форм обучения).***

Понятие и принципы территориальной организации местного самоуправления. Виды муниципальных образований, состав территории и границы.

**Тема 5. Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. *Проблемная лекция, с элементами эвристической беседы (для очной формы обучения)***

Общие принципы правового регулирования компетенции местного самоуправления. Компетенция собственная и переданная. Вопросы местного значения поселения, муниципального района, городского округа. Порядок определения вопросов местного значения внутригородских территорий городов федерального значения.

Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

Порядок передачи полномочий органа местного самоуправления поселения органу местного самоуправления муниципального района, в состав которого оно входит, и обратно.

Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: принятие закона, материальное и финансовое обеспечение. Государственный контроль за осуществлением переданных полномочий.

**Тема 6. Организационная основа местного самоуправления. Формы прямой демократии в местном самоуправлении. *Лекция-дискуссия (для очной и заочной форм обучения).***

Структура органов местного самоуправления. Представительный орган: порядок формирования и работы, полномочия, акты. Регламент представительного органа



Глава муниципального образования: правовой статус, место в системе органов местного самоуправления. Местная администрация: порядок формирования, принципы деятельности, акты, структура, полномочия. Правовой статус главы местной администрации. Муниципальная служба. Соотношение муниципальной службы и государственной гражданской службы. Контрольно-счетный орган муниципального образования.

Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления (муниципальные выборы, местный референдум, голосование по отзыву выборных лиц, Голосование по изменению границ и преобразованию муниципальных образований, сходы граждан).

Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления (ТОС, правотворческая инициатива, публичные слушания, собрания, конференции граждан, опрос граждан, обращения граждан).

Проблемы повышения общественной активности граждан при осуществлении местного самоуправления.

### **Тема 7. Экономическая основа местного самоуправления. *Лекция-дискуссия (для очной формы обучения).***

Понятие и состав экономической основы местного самоуправления. Правовое регулирование и целевое назначение муниципального имущества. Управление муниципальной собственностью.

Местный бюджет. Доходы и расходы местного бюджета. Бюджетный процесс в муниципальном образовании. Межбюджетные отношения. Исполнение местного бюджета.

### **Тема 8. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор в местном самоуправлении. *Лекция-конференция (для очной формы обучения)***

Понятие, основания и виды ответственности. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, перед государством, юридическими и физическими лицами.

Понятие, принципы и задачи контроля в местном самоуправлении. Муниципальный контроль. Виды и формы контроля в местном самоуправлении. Прокурорский, судебный, административный, общественный контроль.

### **Тема 9. Особенности организации местного самоуправления. *Проблемная лекция, с элементами эвристической беседы (для очной и формы обучения)***

Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения, закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАТО), наукоградах, на территории инновационного центра «Сколково», приграничных и иных территориях. Проблемы реализации гарантий местного самоуправления в этих образованиях.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.23 «Муниципальное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

– при проведении занятий лекционного типа:  
проблемные вопросы, тестовые задания и опросы, проблемные ситуации, проверка конспектов, систематическое наблюдение, учебная дискуссия, задания для самопроверки.

– при проведении занятий семинарского типа:  
опрос, диспут, комментированное чтение рекомендованных источников, контрольная письменная работа, доклад, реферат, эссе, сообщение, проблемные учебные вопросы, вопросно-ответная или групповая беседа, тестовые задания и опросы, самооценка, отчет по заданию, проблемная ситуация, дискуссия, проверка конспектов, комплексная проверка знаний, систематическое наблюдение, задания для самопроверки.

– при контроле результатов самостоятельной работы студентов:  
устное собеседование и опрос, написание рефератов, подготовка докладов.

##### **4.1.2. Зачёт проводится с применением следующих методов:**

Зачёт проводится в устной форме на основе собеседования. Результаты выражаются в оценке.

Под оценкой учебной деятельности понимается установление степени выполнения студентами образовательных задач, уровня их профессиональной подготовки и развития, качества приобретенных знаний, сформированных умений и навыков и компетенций.

Основываясь на данных контроля, оценка должна учитывать результативность всех видов учебной деятельности студентов, характеризовать полноту и качество усвоения знаний, наличие профессиональных умений и навыков и сформированных компетенций.

К оценке учебной деятельности предъявляются следующие требования: объективность, справедливость, однозначность.

Основными критериями оценки учебной деятельности студентов являются:

- знания по учебной дисциплине и их соответствие учебной программе;
- знание основной и дополнительной литературы по учебной дисциплине;

- знание соответствующих нормативно-правовых и организационных документов;
- степень самостоятельности и аргументированности ответа при изложении учебного материала;
- умение увязывать теоретические положения с практикой;
- культура речи при ответе.

## **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.**

### **Типовые оценочные материалы по темам.**

#### **Тема 1. Муниципальное право как наука и комплексная отрасль права. *Семинар-конференция.***

1. Место муниципального права в российской правовой системе.
2. Предмет муниципального права как комплексной отрасли права.
3. Структура отрасли муниципального права: институты, подинституты.
4. Виды и особенности норм муниципального права.
5. Муниципально-правовые отношения: понятие и структура.
6. Субъекты муниципально-правовых отношений.
7. Муниципально-правовая ответственность. Наука муниципального права. Основные этапы развития науки муниципального права.
8. Понятие, природа и сущность местного самоуправления.
9. Подходы к определению понятия «местное самоуправление» в науке и в законодательстве Российской Федерации.
10. Основные черты местного самоуправления.
11. Местное самоуправление в системе народовластия.
12. Местное самоуправление как элемент основ конституционного строя России
13. Понятие и система принципов местного самоуправления.
14. Характеристика функций местного самоуправления.

#### **Тема 2. Становление и развитие местного самоуправления в России. *Семинар-конференция.***

1. Этапы развития местного самоуправления в России.
2. Реформы второй половины XIX в.
3. Учреждение земского и городского самоуправления.
4. Местное самоуправление в России в начале XX в.
5. Местные Советы как органы государственной власти.
6. Советская доктрина и практика местного самоуправления.
7. Реформы местной власти периода развала СССР.
8. Правовые основы реформирования местного самоуправления в России в конце XX века. Современная отечественная концепция местного самоуправления.
9. Проблемы развития местного самоуправления в современных условиях.
10. Основные теории местного самоуправления.

11. Местное самоуправление за рубежом. Характеристика основных систем местного самоуправления: англо-саксонской, континентальной, социалистической.

**Тема 3. Правовая основа местного самоуправления. Семинар-коллоквиум.**

1. Международно-правовые акты.
2. Европейская хартия местного самоуправления. Конституция РФ о местном самоуправлении.
3. Федеральное законодательство и законодательство субъектов РФ об организации местного самоуправления.
4. Муниципальные правовые акты.
5. Устав муниципального образования.

**Тема 4. Территориальная организация местного самоуправления. Семинар-диспут.**

1. Понятие и принципы территориальной организации местного самоуправления.
2. Виды муниципальных образований, состав территории и границы.

**Тема 5. Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Семинар-дискуссия.**

1. Общие принципы правового регулирования компетенции местного самоуправления. Компетенция собственная и переданная.
2. Вопросы местного значения поселения, муниципального района, городского округа. Порядок определения вопросов местного значения внутригородских территорий городов федерального значения.
3. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.
4. Порядок передачи полномочий органа местного самоуправления поселения органу местного самоуправления муниципального района, в состав которого оно входит, и обратно.
5. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: принятие закона, материальное и финансовое обеспечение. Государственный контроль за осуществлением переданных полномочий.

**Тема 6. Организационная основа местного самоуправления. Формы прямой демократии в местном самоуправлении. Семинар-коллоквиум.**

1. Структура органов местного самоуправления.
2. Представительный орган: порядок формирования и работы, полномочия, акты.
3. Регламент представительного органа

4. Глава муниципального образования: правовой статус, место в системе органов местного самоуправления.

5. Местная администрация: порядок формирования, принципы деятельности, акты, структура, полномочия.

6. Правовой статус главы местной администрации.

7. Муниципальная служба.

8. Соотношение муниципальной службы и государственной гражданской службы. Контрольно-счетный орган муниципального образования

9. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления Проблемы повышения общественной активности граждан при осуществлении местного самоуправления.

### **Тема 7. Экономическая основа местного самоуправления. Семинар-конференция.**

1. Понятие и состав экономической основы местного самоуправления.

2. Правовое регулирование и целевое назначение муниципального имущества.

3. Управление муниципальной собственностью.

4. Местный бюджет.

5. Доходы и расходы местного бюджета.

6. Бюджетный процесс в муниципальном образовании.

7. Межбюджетные отношения.

8. Исполнение местного бюджета.

### **Тема 8. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор в местном самоуправлении. Семинар-дискуссия.**

1. Понятие, основания и виды ответственности.

2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, перед государством, юридическими и физическими лицами.

3. Понятие, принципы и задачи контроля в местном самоуправлении.

4. Муниципальный контроль.

5. Виды и формы контроля в местном самоуправлении.

6. Прокурорский, судебный, административный, общественный контроль,

### **Тема 9. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях. Семинар-диспут.**

1. Особенности организации местного самоуправления:

а) в городах федерального значения,

б) закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАТО),

в) наукоградах,

- г) на территории инновационного центра «Сколково»;
- д) приграничных и иных территориях.

2. Проблемы реализации гарантий местного самоуправления в этих образованиях.

### Типовые тестовые задания по дисциплине для текущего контроля знаний обучающихся

Тесты закрытого типа.

Примерное время выполнения: 30 мин.

Условная сложность: средняя.

Инструкция по выполнению: из предложенных вариантов ответов необходимо выбрать один правильный.

#### Вариант 1

1.	<b>Муниципальное право – это комплексная отрасль права, представляющая собой совокупность правовых норм:</b> а) различных отраслей права; б) охватывающих весь комплекс общественных отношений, связанных с осуществлением местного самоуправления; в) регулирующих все вопросы местного значения.
2.	<b>Муниципальное право как наука представляет собой:</b> а) один из разделов истории России; б) опыт местного самоуправления зарубежных стран; в) совокупность знаний, теорий и идей о правовом регулировании местного самоуправления.
3.	<b>Согласно общественной (хозяйственной) теории местного самоуправления местные учреждения вправе заниматься:</b> а) хозяйственными делами государства; б) местными общественными делами; в) местными коммунальными делами.
4.	<b>Для англосаксонской модели местного самоуправления характерно:</b> а) автономия местных органов; б) разделение властей на местном уровне; в) прямое подчинение муниципалитетов государственным органам.
5.	<b>Положение о губернских и уездных земских учреждениях было принято в:</b> а) 1775 г.; б) 1785 г.; в) 1864 г.
6.	<b>Местное самоуправление - это:</b> а) управленческая деятельность органов местного самоуправления; б) деятельность местного сообщества по решению вопросов местного значения; в) деятельность органов государственной власти;
7.	<b>Под функциями местного самоуправления понимаются:</b> а) порядок функционирования системы органов местного самоуправления; б) место и роль органов местного самоуправления сфере функционирования власти в государстве; в) основные направления муниципальной деятельности.
8.	<b>Принципы местного самоуправления – это воплощенные в законодательстве:</b> а) основополагающие начала и идеи организации и функционирования местного самоуправления;

	б) основные направления деятельности органов местного самоуправления; в) основные вопросы местного значения.
9.	<b>Специфические черты муниципально-правовых норм выражаются в том, что:</b> а) каждая норма является проявлением воли народа; б) каждая норма одновременно является и нормой другой отрасли права; в) каждая норма требует согласования с органами государственной власти.
10.	<b>Основным международно-правовым актом, регулирующим местное самоуправление, является:</b> а) Международный пакт об экономических и политических правах 1966 г. б) Европейская хартия местного самоуправления 1985 г.; в) Конвенция СНГ о правах и основных свободах человека 1995 г..
11.	<b>К правовым формам деятельности органов местного самоуправления относятся:</b> а) правотворческая, правоприменительная, правоохранительная деятельность органов местного самоуправления; б) правоохранительная, воспитательная, правовая деятельность органов местного самоуправления; в) правотворческая, правоохранительная, идеологическая деятельность органов местного самоуправления.
12.	<b>Границы территорий муниципальных образований устанавливаются и изменяются:</b> а) постановлением Законодательного Собрания области; б) законом субъекта РФ; в) Федеральным законом.
13.	<b>Организационные основы местного самоуправления – это совокупность муниципально-правовых норм закрепляющих:</b> а) структуру органов местного самоуправления; б) права граждан на организацию местного самоуправления; в) соотношение органов местного самоуправления и органов государственной власти.
14.	<b>Систему органов местного самоуправления составляют:</b> а) представительный орган, глава муниципального образования, местная администрация; б) представительный орган, глава муниципального образования, контрольный орган, иные органы местного самоуправления; в) представительный орган, местная администрация, глава муниципального образования, контрольный орган, иные органы местного самоуправления.
15.	<b>В каком случае представительный орган не формируется:</b> а) если это предусмотрено уставом; б) численность жителей, обладающих избирательным правом, составляет менее 100 человек; в) если такое решение принято сходом граждан.
16.	<b>Должность главы муниципального образования является:</b> а) муниципальной должностью муниципальной службы; б) государственной должностью государственной службы; в) выборной муниципальной должностью.
17.	<b>Кто утверждает структуру местной администрации:</b> а) местный референдум; б) представительный орган; в) глава муниципального образования.
18.	<b>Инициаторами проведения местного референдума являются:</b> а) граждане РФ, избирательные объединения, общественные объединения, представительный орган, глава муниципального образования; б) инициативная группа граждан, органы территориального общественного

	самоуправления, представительный орган, глава муниципального образования; в) избирательные объединения, общественные объединения, граждане РФ - представительный орган совместно с главой муниципального образования.
19.	<b>По отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления проводится:</b> а) местный референдум; б) голосование; в) муниципальные выборы.
20.	<b>Когда территориальное общественное самоуправление считается учрежденным:</b> а) с момента проведения учредительного собрания; б) с момента утверждения границ ТОС представительным органом; в) с момента регистрации Устава ТОС.
21.	<b>Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления устанавливаются:</b> а) федеральным законом; б) уставом муниципального образования; в) законом субъекта РФ и принимаемым в соответствии с ним нормативным правовым актом представительного органа.
22.	<b>Органы местного самоуправления на территориях вновь образованных муниципальных образований являются правопреемниками органов местного самоуправления, существующих в настоящее время.</b> а) да, являются; б) нет, не являются; в) являются, если это будет предусмотрено в Уставе муниципального образования.
23.	<b>Муниципальный служащий имеет право:</b> а) быть депутатом представительного органа; б) быть членом профсоюзной организации; в) быть членом партии.
24.	<b>Экономическую основу местного самоуправления составляют:</b> а) муниципальное имущество, средства местных бюджетов, имущественные права муниципальных образований; б) все муниципальное имущество, необходимое для решения вопросов местного значения; в) средства местных бюджетов и муниципальных предприятий.
25.	<b>Каждое муниципальное образование имеет свой бюджет:</b> а) нет, свой бюджет имеют только бездотационные муниципальные образования; б) да, каждые; в) нет, некоторые муниципальные образования имеют смету доходов и расходов.
26.	<b>Предметы ведения местного самоуправления - это те сферы общественной жизни:</b> а) на которые не распространяются полномочия местного самоуправления; б) на которые распространяются полномочия органов государственной власти; в) на которые распространяются полномочия местного самоуправления.
27.	<b>Полномочие органов местного самоуправления представляет собой:</b> а) права и обязанности по обеспечению социального благополучия граждан; б) права и обязанности, необходимые для реализации задач и функций местного самоуправления; в) права и обязанности населения по наделению полномочиями выборных органов.
28.	<b>Одной из важнейших юридических гарантий местного самоуправления является:</b> а) запрет на ограничение прав местного самоуправления; б) его финансово-экономическая самостоятельность; в) «не включенность» органов местного самоуправления в систему органов государственной власти.



29.	<b>Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед:</b> а) населением муниципального образования, государством, физическим и юридическими лицами; б) государственными органами субъекта РФ; в) полномочным представителем Президента РФ в федеральном округе.
30.	<b>Органы местного самоуправления приграничных территорий и их должностные лица создают условия для участия граждан на добровольных началах в:</b> а) формировании органов местного самоуправления; б) защите Государственной границы в пределах приграничной территории; в) реализации вопросов местного значения.

## Вариант 2

1.	<b>В правовом регулировании отрасли муниципального права наряду с императивным и диспозитивным методами применяется:</b> а) исторический метод; б) аналитический метод. в) метод рекомендаций;
2.	<b>Муниципальное право как научная дисциплина:</b> а) является частью отрасли муниципального права; б) более широкое понятие, чем отрасль муниципального права; в) более узкое понятие, чем отрасль муниципального права.
3.	<b>Согласно государственной теории местное самоуправление представляет собой одну из форм:</b> а) государственного управления; б) местного государственного управления; в) государственного управления на местах.
4.	<b>Для романо-германской модели местного самоуправления характерно:</b> а) самостоятельное нормотворчество местной власти, независимо от государства; б) контроль центральной власти над местными властями; в) осуществление государственной власти органами местного самоуправления.
5.	<b>Городовое положение в целях организация городского самоуправления принято в:</b> а) 1775 г.; б) 1785 г.; в) 1870 г.
6.	<b>Целью местного самоуправления является:</b> а) развитие народовластия, участия граждан в управленческой деятельности; б) правовое развитие местных сообществ; г) решение местных проблем.
7.	<b>К функциям местного самоуправления можно отнести:</b> а) воспитательную функцию; б) охранительную функцию; в) политическую функцию.
8.	<b>Принципы, лежащие в основе организации местного самоуправления в Российской Федерации, закреплены:</b> а) Конституции РФ; б) Федеральном законе о местном самоуправлении 2003 г.; г) законах субъектов РФ.
9.	<b>Являются ли правовой основой местного самоуправления принципы и нормы международного права?</b> а) не являются; б) являются;

	в) являются, если не противоречат федеральному законодательству.
10.	<b>Правовыми институтами муниципального права являются:</b> а) нормативно-правовые акты, содержащие нормы муниципального права; б) правовые нормы, регулирующие общественные отношения в сфере муниципального управления; в) совокупность муниципально-правовых норм, регулирующих обособленную группу общественных отношений возникающих в сфере местного самоуправления.
11.	<b>Актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов являются:</b> а) Устав муниципального образования, постановления главы муниципального образования, решения представительного органа; б) Устав муниципального образования; оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме; в) Устав муниципального образования, правовые акты, принятые на референдуме, нормативные и иные правовые акты представительного органа.
12.	<b>Входит ли территория городского округа в состав территории муниципального района?</b> а) не входит; б) входит; в) может входить с согласия представительных органов городского округа и муниципального района.
13.	<b>Организационные основы местного самоуправления – это совокупность муниципально-правовых норм закрепляющих:</b> а) порядок, формы и принципы деятельности органов местного самоуправления; б) формы взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти; в) порядок организации управления на местах.
14.	<b>Наименование представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, местной администрации устанавливается:</b> а) Уставом муниципального образования; б) Законом субъекта РФ; в) федеральным законом.
15.	<b>Представительный орган может осуществлять свои полномочия в случае избрания:</b> а) не менее 2/3 от установленной численности депутатов; б) не менее половины от установленной численности депутатов; в) не менее 2/3 от числа избранных депутатов.
16.	<b>Укажите статус главы муниципального образования.</b> а) высшее должностное лицо муниципального образования; б) глава исполнительной власти; в) высшее должностное лицо местного самоуправления.
17.	<b>Кто заключает контракт с главой местной администрации?</b> а) представительный орган; б) глава муниципального образования; в) председатель представительного органа.
18.	<b>Муниципальные выборы назначаются:</b> а) главой муниципального образования; б) представительным органом; в) избирательной комиссией субъекта РФ.
19.	<b>Сход граждан проводится в поселении:</b> а) с численностью населения менее 100 человек; б) с численностью населения не более 100 человек;

	в) с численностью жителей, обладающих избирательным правом не более 100 человек.
20.	<b>Может ли проводиться опрос граждан по инициативе органов государственной власти:</b> а) да; б) нет; в) да, если это предусмотрено уставом муниципального образования.
21.	<b>Органы территориального общественного самоуправления:</b> а) формируются жителями из числа кандидатов, предложенных органами местного самоуправления; б) избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории; в) формируются представительным органом местного самоуправления.
22.	<b>В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, достигшие возраста:</b> а) 16 лет; б) 18 лет; в) 21 года.
23.	<b>Муниципальный служащий не имеет права:</b> а) заниматься научной деятельностью; б) заниматься предпринимательской деятельностью; в) заниматься педагогической деятельностью.
24.	<b>К муниципальной собственности относится имущество, принадлежащее на:</b> а) праве собственности жителям муниципального образования; б) собственности муниципальным предприятиям и учреждениям; в) собственности городским и сельским поселениям.
25.	<b>Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений осуществляется путем предоставления дотаций:</b> а) из регионального и районного фондов финансовой поддержки; б) из регионального фонда поддержки и фонда софинансирования; в) из районного фонда поддержки и за счет средств самообложения граждан.
26.	<b>Предметы ведения местного самоуправления – это:</b> а) вопросы местного значения; б) вопросы организации и деятельности органов местного самоуправления; в) вопросы местного значения и вопросы организации и деятельности органов местного самоуправления.
27.	<b>Полномочия органов местного самоуправления включают:</b> а) полномочия в жилищно-коммунальной сфере; б) собственные полномочия и переданные им отдельные государственные полномочия; в) полномочия в сфере землепользования и природопользования.
28.	<b>Одной из важнейших политических гарантий местного самоуправления является:</b> а) народовластие, осуществляемое непосредственно гражданами, а также через органы местного самоуправления; б) разделение властей на принципах правового государства; в) запрет на ограничение прав граждан.
29.	<b>Ответственность – это наступление неблагоприятных последствий для субъектов муниципально-правовых отношений в результате:</b> а) принятия противоправных решений в рамках своих полномочий; б) ненадлежащего осуществления своих прав и обязанностей; в) принятия противоправных решений и ненадлежащего осуществления своих задач и функций.
30.	<b>Статус наукограда присваивает муниципальному образованию</b>

	а) Правительство Российской Федерации; б) Президент Российской Федерации; в) Министерство образования и науки Российской Федерации.
--	---

### Ключи к заданиям

№ тестового вопроса	Варианты	
	1	2
1.	Б	В
2.	В	Б
3.	Б	В
4.	А	Б
5.	В	В
6.	Б	А
7.	В	В
8.	А	А
9.	Б	Б
10.	Б	В
11.	А	Б
12.	Б	А
13.	А	А
14.	В	Б
15.	Б	А
16.	В	А
17.	Б	Б
18.	В	Б
19.	Б	В
20.	В	А
21.	В	Б
22.	А	Б
23.	Б	Б
24.	А	В
25.	Б	А
26.	В	В
27.	Б	Б
28.	В	А
29.	А	В
30.	Б	А

### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине «Муниципальное право» является зачёт, который проводится по билетам (в каждом билете 2 теоретических вопроса из прилагаемого перечня).

#### 4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
--------------------	-----------------------------	--------------------------------------	--

ОПК-1	способность обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1	Способность обеспечивать приоритет прав и свобод человека.
		ОПК-1.2	Способность соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОПК-1.1. Способность обеспечивать приоритет прав и свобод человека.	Знание основных прав и свобод человека и гражданина. Умение применять эти знания на практике. Способность обеспечивать приоритет прав и свобод человека в своей деятельности.	<i>Высокий уровень освоения этапа:</i> Студент прочно усвоил основные права и свободы человека и гражданина и уверенно применяет эти знания на практике.
		<i>Базовый уровень освоения этапа:</i> Студент знает основные права и свободы человека и гражданина и пытается применять эти знания на практике.
		<i>Низкий уровень освоения этапа:</i> Студент не в полном объеме знает основные права и свободы человека.
		<i>Этап не освоен:</i> Студент не знает основные права и свободы человека и гражданина.
ОПК-1.2. Способность соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Знание норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности. Умение применять нормы законодательства в отношении конкретных ситуаций, объектов, процессов. Способность соблюдать нормы законодательства РФ и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	<i>Высокий уровень освоения этапа:</i> Студент прочно усвоил нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности и уверенно применяет эти знания на практике.
		<i>Базовый уровень освоения этапа:</i> Студент знает нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности и пытается применять эти знания на практике.
		<i>Низкий уровень освоения этапа:</i> Студент не в полном объеме знает нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
		<i>Этап не освоен:</i> Студент не знает нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### Типовой перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации (вопросы к зачёту)

- Муниципальное право Российской Федерации как комплексная отрасль права. Связь муниципального права с другими отраслями права.
- Муниципальное право как наука и как учебная дисциплина. Развитие науки муниципального права.
- Предмет и метод муниципального права.
- Муниципально-правовые нормы: понятие, особенности и классификация. Понятие и система институтов муниципального права.
- Муниципально-правовые отношения: понятие, виды, особенности. Субъекты муниципально-правовых отношений.
- Источники муниципального права Российской Федерации: понятие, виды, особенности.
- Наука муниципального права Российской Федерации: понятие, система; эволюция и основные проблемы на современном этапе развития.
- Источники науки муниципального права Российской Федерации. Виды, особенности, значение.
- Земское и городское самоуправление в дореволюционной России.
- Организация местной власти в советский период.
- Общая характеристика англосаксонской системы местного самоуправления.
- Общая характеристика континентальной (французской) модели местного самоуправления.
- Общая характеристика смешанной (германской) модели местного самоуправления.
- Основные теории о сущности и природе местного самоуправления: содержание, достоинства и недостатки.
- Местное самоуправление: понятие, сущность, цель и задачи.
- Принципы местного самоуправления: понятие, система принципов, их законодательное закрепление.
- Функции местного самоуправления: понятие, система функций, содержание основных функций.
- Основные направления и принципы государственной политики в области развития местного самоуправления.
- Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в

сфере местного самоуправления.

20. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере местного самоуправления.

21. Правовая основа местного самоуправления. Система законодательства о местном самоуправлении, понятие, элементы.

22. Европейская Хартия местного самоуправления (общая характеристика).

23. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации: общая характеристика и значение.

24. Федеральное законодательство о местном самоуправлении: общая характеристика и проблемы.

25. Роль законодательства субъектов Российской Федерации в регулировании организации и деятельности местного самоуправления.

26. Муниципальные правовые акты: понятие, виды, порядок принятия (издания) и вступления в действие.

27. Уставы муниципальных образований: содержание и значение.

28. Порядок принятия уставов муниципальных образований, внесения в них изменений и дополнений. Порядок государственной регистрации уставов муниципальных образований.

29. Понятие территориальных основ местного самоуправления. Общие положения о территориях муниципальных образований.

30. Виды муниципальных образований. Порядок наделения муниципальных образований соответствующим статусом.

31. Порядок образования, изменения и упразднения муниципальных образований.

32. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях (городах федерального значения, закрытых административно-территориальных образованиях).

33. Ассоциации и союзы муниципальных образований: виды, цели и задачи, порядок создания.

34. Местный референдум: понятие, значение, порядок подготовки и проведения.

35. Муниципальные выборы: понятие, значение, этапы избирательного процесса.

36. Собрания (сходы) граждан: порядок подготовки и проведения, вопросы, выносимые на их рассмотрение.

37. Система территориального общественного самоуправления населения: виды, задачи, значение. Порядок избрания и полномочия органов территориального общественного самоуправления.

38. Народная правотворческая инициатива. Обращения граждан в органы местного самоуправления.

39. Организационная система местного самоуправления (общая характеристика).

40. Представительные органы: понятие, задачи, место в системе органов местного самоуправления, порядок формирования и деятельности.

41. Постоянные комиссии представительных органов местного самоуправления: виды, функции, организация работы. Полномочия и гарантии деятельности депутатов представительных органов местного самоуправления.

42. Глава муниципального образования и иные выборные должностные лица местного самоуправления; понятие и роль в осуществлении местного самоуправления.

43. Основы статуса выборного должностного лица местного самоуправления. Основания и порядок досрочного прекращения полномочий выборного должностного лица местного самоуправления.

44. Порядок образования и структура исполнительных органов местного самоуправления (местных администраций). Виды органов и структурных подразделений местных администраций.

45. Полномочия главы местной администрации. Основания и порядок опротестования актов представительного органа главой местной администрации.

46. Содержание и значение организационных методов планирования и прогнозирования, информационного обеспечения и контроля в деятельности органов местного самоуправления.

47. Понятие муниципальной службы и ее принципы.

48. Понятие муниципальной должности. Категории и виды муниципальных должностей.

49. Квалификационные требования, предъявляемые к муниципальным должностям.

50. Муниципальный служащий. Ограничения, связанные с муниципальной службой.

51. Права и обязанности муниципального служащего.

52. Гарантия и социальные льготы муниципальных служащих.

53. Поступление на муниципальную службу. Прохождение муниципальной службы. Прекращение муниципальной службы.

54. Понятие и значение финансово-экономической основы местного самоуправления.

55. Муниципальная собственность: способы формирования и состав.

56. Управление и распоряжение муниципальной собственностью. Основы приватизации муниципальной собственности.

57. Понятие и структура местных бюджетов. Основы бюджетного процесса в муниципальном образовании.

58. Основные источники доходов местных бюджетов. Собственные доходы местных бюджетов (понятие, состав). Виды местных налогов и сборов.

59. Основные направления расходов местных бюджетов. Бюджет текущих расходов и бюджет развития.

60. Минимальный бюджет: понятие и значение. Минимальные государственные социальные стандарты.

61. Принципы межбюджетных отношений органов государственной власти и органов местного самоуправления.

62. Бюджетное регулирование. Средства бюджетного регулирования.



63. Муниципальные внебюджетные фонды: значение, порядок образования, источники поступления средств.

64. Муниципальные займы: понятие, порядок и условия заключения договора муниципального займа.

65. Компетенция местного самоуправления: понятие, виды, состав и способы формирования.

66. Предметы ведения местного самоуправления. Вопросы местного значения.

67. Неотъемлемые полномочия представительных и исполнительных органов местного самоуправления. Возможности и способы перераспределения полномочий органов местного самоуправления.

68. Полномочия органов местного самоуправления в области использования земли и других природных ресурсов, охраны окружающей природной среды.

69. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи.

70. Полномочия органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства.

71. Полномочия органов местного самоуправления в области торгового и бытового обслуживания населения.

72. Полномочия органов местного самоуправления в области образования.

73. Полномочия органов местного самоуправления в области здравоохранения и социальной защиты.

74. Полномочия органов местного самоуправления в области культуры, физкультуры и спорта.

75. Полномочия органов местного самоуправления в сфере обеспечения законности и охраны общественного порядка.

76. Понятие и система гарантий местного самоуправления.

77. Судебная и иные правовые формы защиты местного самоуправления.

78. Ответственность органов и выборных должностных лиц местного: виды, основания, порядок реализации.

### **Шкала оценивания результата обучения по дисциплине**

<b>Бинарная система</b>	<b>Сумма баллов</b>	<b>Критерии оценивания</b>
зачтено	60 - 100	Студент показывает достаточный уровень знания лекционного материала, учебной и методической литературы и иных источников. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса, но при ответе может допускать несущественные погрешности. Дополнительные вопросы не вызывают существенных затруднений.

не зачтено	0 - 59	Студент показывает слабые знания лекционного материала, неуверенное изложение вопросов билета, не может привести примеры из практики, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом.
------------	--------	--

#### 4.4. Методические материалы

Успешность изучения учебной дисциплины в течение семестра оценивается исходя из 100 максимально возможных баллов.

На текущую аттестацию по учебной дисциплине в течение семестра отводится не более 70 баллов.

Оценка знаний студента на зачете осуществляется по 30-балльной шкале.

Студент получает положительную оценку, если в ходе текущей и промежуточной аттестации он набрал по учебному курсу не менее 60 баллов по дисциплине.

#### Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине «Муниципальное право» очной формы обучения

№	Форма текущей аттестации	Количество баллов	
		минимум	максимум
1	Посещение занятий	6	12
2	Работа на практических занятиях, в т. ч.	12	36
	Работа на практическом занятии № 1 (Сущность и территориальные основы местного самоуправления).	3	9
	Работа на практическом занятии № 2 (Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления).	3	9
	Работа на практическом занятии № 3 (Правовой статус органов и должностных лиц местного самоуправления).	3	9
	Работа на практическом занятии № 4 (Взаимоотношения органов местного самоуправления с органами государственной власти).	3	9
3	Выполнение заданий для самостоятельной работы	8	10
4	Тестирование в конце семестра	8	10
5	Бонусные баллы: За работу на занятиях, представление электронной презентации, проекта, реферата, эссе и др. Качество презентации, доклада, проекта, эссе и др.	0	2
6	Понижающий коэффициент: За работы, сданные не в срок, пропуск лекций, практических занятий и т. п.	- 4	0
7	Итого текущая аттестация за семестр	30	70
8	Промежуточная аттестация (зачёт)	15	30
9	Итого за учебную дисциплину	45	100

#### Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине очно-заочной формы обучения

№	Форма текущей аттестации	Количество баллов	
		минимум	максимум
1	Посещение занятий	6	12
2	Работа на практических занятиях, в т. ч.	12	36
	Работа на практическом занятии № 1 (Сущность и территориальные основы местного самоуправления).	3	9
	Работа на практическом занятии № 2 (Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления).	3	9

	Работа на практическом занятии № 3 (Правовой статус органов и должностных лиц местного самоуправления).	3	9
	Работа на практическом занятии № 4 (Взаимоотношения органов местного самоуправления с органами государственной власти).	3	9
3	Выполнение заданий для самостоятельной работы	8	10
4	Тестирование в конце семестра	8	10
5	Бонусные баллы: За работу на занятиях, представление электронной презентации, проекта, реферата, эссе и др. Качество презентации, доклада, проекта, эссе и др.	0	2
6	Понижающий коэффициент: За работы, сданные не в срок, пропуск лекций, практических занятий и т. п.	- 4	0
7	Итого текущая аттестация за семестр	30	70
8	Промежуточная аттестация (зачёт)	15	30
9	Итого за учебную дисциплину	45	100

В рамках текущего контроля студент выбирает и раскрывает одну из тем рефератов с учетом собственных интересов. Оценивание реферата осуществляется на основе следующих критериев.

### Критерии оценивания реферата

№ п/п	Критерий оценивания	Количество баллов
1	Структура работы, полнота и глубина раскрытия темы	0-1 балл
2	Актуальность используемых фактических данных, глубина экономического анализа	0-1 балл
3	Степень оригинальности и инновационности предложенных решений	0-1 балл
4	Количество и новизна используемых источников	0-1 балл
5	Содержательность и оформление презентации	0-1 балл
	<b>Итого</b>	<b>0-5 баллов</b>

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Методические рекомендации для преподавателя

Обучение студентов по учебной дисциплине строится с использованием различных технологий и средств обучения. Самостоятельная работа студента организуется на основе дискуссий на семинарах, тестирования, подготовки докладов и рефератов и др.

В ходе изучения дисциплины студенты должны активно использовать информацию, полученную ими от преподавателя на лекциях и семинарских занятиях, в периодических изданиях, через СМИ, Интернет, на конференциях, круглых столах и прочих источниках.

Изучение дисциплины предусматривает наличие контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

Целями организации контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов являются: выявление уровня знаний, практических умений и

навыков студентов, своевременное внесение корректив в содержание, организацию и методику образовательного процесса по дисциплине и др.

Содержание контроля определяется дидактическими задачами, требованием ФГОС, спецификой учебной дисциплины, уровнем подготовки студентов.

Текущий контроль должен носить индивидуальный, систематический, разнообразный, всесторонний, объективный и дифференцированный характер.

Основными функциями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов являются:

- выявление и оценка качества знаний, умений и навыков студентов по учебной дисциплине;
- обучение, развитие и совершенствование умений и навыков студентов самоорганизации учебной деятельности, приобретения привычки научной организации труда;
- воспитание положительного отношения студентов к образовательному процессу, их личностных и профессиональных качеств, необходимых для успешной деятельности управленца;
- предупреждение и профилактика негативного и пренебрежительного отношения студентов к учебной деятельности.

Текущий контроль проводится в течение всего периода изучения дисциплины. Текущий контроль успеваемости должен осуществляться преподавателем в ходе всех видов учебных занятий (лекций, семинаров, консультаций и т. д.) в формах выбранных преподавателем.

Текущий контроль также должен осуществляться при организации самостоятельной работы обучающихся.

Результаты текущего контроля должны отражаться в журналах учета учебных занятий.

В учебном процессе могут использоваться следующие формы текущего контроля успеваемости студентов:

- при организации лекции: проблемные вопросы, тестовые задания и опросы, проблемные ситуации, проверка конспектов, систематическое наблюдение, учебная дискуссия, задания для самопроверки и др.;
- при проведении семинара: опрос, диспут, комментированное чтение рекомендованных источников, контрольная письменная работа, доклад, реферат, сообщение, проблемные учебные вопросы, вопросно-ответная или групповая беседа, тестовые задания и опросы, самооценка, отчет по заданию, проблемная ситуация, дискуссия, проверка конспектов, комплексная проверка знаний, систематическое наблюдение, задания для самопроверки и др.;
- при проведении консультаций: вопросно-ответная форма, систематическое наблюдение, индивидуальный или групповой опрос, задания для самопроверки и др.
- при организации самостоятельной работы: собеседование, отчет по заданию, контрольная проверочная работа, работа с книгами и периодической литературой, написание рефератов, подготовка докладов и др.

При проведении промежуточной аттестации в течение учебного семестра, преподаватель на основе сведений текущего контроля вносит в сводную аттестационную ведомость напротив фамилии студента оценку: «аттестован», «не аттестован».

При проведении зачёта преподаватель должен иметь:

- утвержденные билеты в двух экземплярах;
- ведомость, в которую должны быть включены все студенты, допущенные к зачету;
- учебную программу по дисциплине;
- учебные материалы, разрешенные к использованию студентами;
- листы для черновых записей ответов на вопросы билета со штампом филиала.

Результаты контроля учебной деятельности студентов выражаются в оценке.

Под оценкой учебной деятельности понимается установление степени выполнения студентами образовательных задач, уровня их профессиональной подготовки и развития, качества приобретенных знаний, сформированных умений и навыков.

Основываясь на данных контроля, оценка должна учитывать результативность всех видов учебной деятельности студентов, характеризовать полноту и качество усвоения знаний, наличие профессиональных умений и навыков.

К оценке учебной деятельности предъявляются следующие требования: объективность, справедливость, однозначность.

Основными критериями оценки учебной деятельности студентов являются:

- знания по учебной дисциплине и их соответствие учебной программе;
- знание основной и дополнительной литературы по учебной дисциплине;
- знание соответствующих нормативно-правовых и организационных документов;
- степень самостоятельности и аргументированности ответа при изложении учебного материала;
- умение увязывать теоретические положения с практикой;
- культура речи при ответе.

### **Методические рекомендации для студентов**

Самостоятельная работа студентов по учебной дисциплине призвана не только закреплять и углублять знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое рабочее время.

К самостоятельной работе студента по учебной дисциплине относятся:

- подготовка к семинарам и практическим занятиям;
- повторение лекционного материала;
- написание рефератов и докладов;

– подготовка к зачёту.

При выполнении самостоятельной работы студенту необходимо прочитать теоретический материал не только в учебниках и учебных пособиях, указанных в библиографических списках, но и познакомиться с публикациями в периодических изданиях, сюжетами СМИ и др.

Все виды самостоятельной работы и планируемые на их выполнение затраты времени в часах исходят из того, что студент достаточно активно работал в аудитории, слушая лекции или изучая материал на практических занятиях, а по всем недостаточно понятым вопросам он обращался к преподавателю во время консультаций.

В случае пропуска лекций и практических занятий студенту потребуется сверхнормативное время на освоение пропущенного материала.

Для подготовки к практическим занятиям нужно рассмотреть контрольные вопросы, обращаясь к лекционному материалу и рекомендуемой учебной и периодической литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии, подготовить материалы для выполнения практических заданий.

Подготовка к зачёту должна осуществляться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это исключит ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

### **Методические рекомендации для подготовки докладов и рефератов**

С докладами или рефератами студенты выступают на семинарских занятиях. Темы докладов или рефератов студенты выбирают самостоятельно перед семинарским занятием. Продолжительность доклада не более 10 минут.

Общая структура реферата или доклада включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основное содержание доклада;
- заключение;
- библиография;
- приложения.

Библиография должна содержать не менее 3 источников. Минимальный объем доклада или реферата 3-5 машинописных листов стандартного формата без учета библиографического списка и приложений.

При подготовке к докладу или реферату студент может разработать презентацию, с использованием мультимедийных средств.

## **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **Методические рекомендации для студентов**

Самостоятельное изучение учебной дисциплины «Муниципальное право России» осуществляется в соответствии с методическими указаниями, действующей программой учебной дисциплины, учебной, нормативной и дополнительной литературой. Программой учебной дисциплины предусмотрены практические занятия в виде: семинаров, диспутов, обсуждения актуальных проблем курса, практических занятий с нормативными правовыми актами по заданной теме, решение тестовых заданий. Значительную часть объема учебных часов составляет самостоятельная работа студента с учебной, нормативной и дополнительной литературой, правоприменительной и судебной практикой.

С целью проверки знаний студента применяются такие формы контроля как: оперативный контроль (проверка качества усвоения лекционного материала), рубежный контроль (качество выполнения студентом контрольных и тестовых заданий), итоговый контроль – зачёт. При подготовке к семинарским занятиям студентам рекомендуется использовать лекционный материал, учебную и дополнительную литературу, нормативные правовые акты органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления. Необходимо иметь в виду, что отрасль и наука муниципального права в России в настоящее время активно развиваются. В связи с этим при изучении дисциплины студенту необходимо самостоятельно следить за актуальностью как нормативных, так и учебных источников.

**Семинарское (практическое) занятие 1. Муниципальное право – как комплексная отрасль российского права. Правовые основы местного самоуправления.**

#### ***Вопросы для подготовки к опросу:***

1. Перечислите конституционные положения, касающиеся местного самоуправления.
2. Назовите особенности муниципального права как отрасли права, ее предмет и метод.
3. Какие общественные отношения регулируются муниципальным правом? В чем состоит специфика их объекта и субъектного состава?
4. Какие методы правового регулирования используются отраслью муниципального права?
5. Перечислите и поясните на примерах различные виды муниципально-правовых норм
6. Перечислите виды муниципальных правоотношений, приведите примеры.
7. Охарактеризуйте элементы правовой основы местного самоуправления в Российской Федерации.

8. В чем заключается значение международных норм, действующих в сфере местного самоуправления?

9. Какие нормативные правовые акты принимают субъекты Федерации в области местного самоуправления?

10. Каково правовое значение устава муниципального образования?

11. Почему устав муниципального образования называют основным законом («местной конституцией») муниципального образования?

12. Поясните порядок разработки, принятия, обнародования, государственной регистрации и вступления в силу уставов муниципальных образований?

13. Охарактеризуйте нормативные правовые акты, принимаемые органами местного самоуправления или населением непосредственно.

## **Семинарское (практическое) занятие 2. Понятие и функции местного самоуправления. Принципы организации местного самоуправления.**

### ***Вопросы для подготовки к опросу:***

1. Какое место занимает местное самоуправление в системе народовластия? Как характеризует местное самоуправление Конституция РФ?

2. В чем сходство и различие понятий местного самоуправления, сформулированных в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в Европейской хартии местного самоуправления?

3. Какова публично-правовая природа местного самоуправления?

4. Дайте определение и перечислите основные принципы местного самоуправления?

5. Какие принципы местного самоуправления предусмотрены Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 2003 г.?

6. Каково правовое значение функций местного самоуправления? Каким образом они воплощаются в практической деятельности органов местного самоуправления?

7. Дайте определение и перечислите элементы системы местного самоуправления.

8. Назовите различные виды социального управления.

9. В чем отличие самоуправления от других видов управления?

10. Чем отличается местное самоуправление от иных видов самоуправления?

11. Какое место занимает местное самоуправление в системе народовластия?

12. Как характеризует местное самоуправление Конституция РФ?

13. Для чего необходимо изучение принципов и функций местного самоуправления?

14. Каким образом они воплощаются в практической деятельности органов местного самоуправления?

15. Какое значение для осуществления местного самоуправления имеют



формы прямого волеизъявления граждан?

**Семинарское (практическое) занятие 3. Территориальные основы местного самоуправления. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях Российской Федерации.**

***Вопросы для подготовки к опросу:***

1. Сформулируйте понятие территориальных основ местного самоуправления.
2. Каково соотношение понятий «поселение» и «муниципальное образование»?
3. Как соотносятся понятия «административно-территориальное деление субъекта РФ» и «территориальная организация местного самоуправления»?
4. Каков механизм учета мнения населения муниципального образования при установлении или изменении границ муниципальных образований?
5. Кто принимает решение об установлении и изменении границ муниципальных образований?
6. Какие виды муниципальных образований определены законодателем?
7. Каковы основные признаки (элементы) муниципального образования?
8. Что такое «закрытое административно-территориальное образование»?

**Семинарское (практическое) занятие 4. Организационные основы местного самоуправления. Система органов местного самоуправления.**

***Вопросы для подготовки к опросу:***

1. Что такое выборные органы местного самоуправления и каков порядок их формирования? Может ли быть в муниципальном образовании несколько выборных органов местного самоуправления?
2. Какие органы местного самоуправления являются обязательными в каждом муниципальном образовании? В каких случаях Закон допускает исключение?
3. Какие исключительные полномочия закреплены за представительным органом местного самоуправления?
4. В чем заключаются исключительные полномочия представительных органов местного самоуправления?
5. Какие виды правовых актов принимают представительные органы местного самоуправления? Каков порядок их вступления в силу, отмены?
6. Что такое регламент представительного органа, его роль в организации деятельности данного органа?
7. Что означает принцип разделения властей в отношении органов местного самоуправления?

8. Каковы основные задачи и функции исполнительных органов местного самоуправления? Каков механизм взаимодействия представительных и исполнительных органов местного самоуправления?

### **Семинарское (практическое) занятие 5. Финансово-экономические основы местного самоуправления**

#### ***Вопросы для подготовки к опросу:***

1. Дайте понятие финансово-экономической основы местного самоуправления? Каково ее значение для развития местного самоуправления?
2. Что входит в состав муниципального имущества?
3. Какими правами наделяются органы местного самоуправления в отношении муниципальных предприятий, учреждений, организаций?
4. Охарактеризуйте структуру местного бюджета.
5. Какие этапы включает в себя бюджетный процесс?
6. Чем обеспечивается финансово-экономическая самостоятельность местного самоуправления?
7. Раскройте смысл понятия «выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований».
8. Понятие экономической основы.
9. Понятие, способы образования, виды, правовое регулирование муниципального имущества.
10. Порядок разработки, принятия, исполнения местного бюджета.
11. состав средств местного бюджета, его источников, содержание
12. Полномочия населения, органов и должностных лиц местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом.
13. Муниципальные внебюджетные фонды.
14. Муниципальные займы.

### **Семинарское (практическое) занятие 6. Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления.**

#### ***Вопросы для подготовки к опросу:***

1. Что понимается под непосредственной и представительной демократией?
2. Перечислите формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.
3. Какие вопросы не могут быть вынесены на местный референдум, и каким нормативным правовым актом это ограничение установлено?
4. Охарактеризуйте институты непосредственной демократии, закрепленные в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 2003 г.

5. В чем сходство и различие схода граждан и собрания граждан? В каких случаях могут проводиться конференции граждан?
6. В чем сходство и отличие опроса граждан и местного референдума?
7. По каким вопросам в обязательном порядке должны проводиться публичные слушания?

**Семинарское (практическое) занятие 7. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления.**

***Вопросы для подготовки к опросу:***

1. Какие элементы образуют понятие «компетенция местного самоуправления»?
2. Как соотносятся понятия «вопросы местного значения» и полномочия органов местного самоуправления?
3. Что понимается под исключительной компетенцией представительного органа местного самоуправления?
4. Какими нормативными правовыми актами органы местного самоуправления наделяются собственной компетенцией?
5. В каких случаях органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями?
6. Существуют ли на практике предметы совместного ведения органов государственной власти и органов местного самоуправления?
7. Полномочия органов местного самоуправления по формированию и учету муниципальной собственности?
8. Полномочия органов местного самоуправления по управлению муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями.
9. Полномочия органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства.
10. Полномочия органов местного самоуправления в области земельных отношений.
11. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи.
12. Полномочия органов местного самоуправления в области окружающей среды.
13. Полномочия органов местного самоуправления в области здравоохранения.
14. Полномочия органов местного самоуправления в области физической культуры и спорта.
15. Полномочия органов местного самоуправления в области образования.

15. Полномочия органов местного самоуправления в области культуры.

16. Полномочия органов местного самоуправления в области обеспечения общественной безопасности.

**Семинарское (практическое) занятие 8. Гарантии местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.**

***Вопросы для подготовки к опросу:***

1. Какие гарантии местного самоуправления закреплены в Конституции Российской Федерации?

2. Охарактеризуйте систему гарантий права населения на осуществление местного самоуправления.

3. Какие виды гарантий местного самоуправления вы знаете?

4. Что относится к специальным (юридическим) гарантиям?

5. Раскройте содержание права местного самоуправления на судебную защиту.

6. Назовите виды экономических гарантий местного самоуправления.

7. Какие меры вправе применить орган местного самоуправления для защиты права на осуществление местного самоуправления в случае его нарушения правовым актом органа государственной власти?

8. Назовите основания ответственности органов местного самоуправления:

а) перед населением муниципального образования;

б) перед государством;

в) перед юридическими и физическими лицами.

9. Что понимается под ответственностью местного самоуправления? В каком порядке реализуется ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством?

10. Какую ответственность несут органы и должностные лица местного самоуправления перед населением?

11. Какова процедура отзыва выборного лица местного самоуправления населением муниципального образования?

12. В чем отличие негативной (ретроспективной) ответственности от позитивной ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления?

13. Каковы критерии разграничения конституционно-правовой и муниципально-правовой ответственности?

***Тематика рефератов:***

1. Понятие местного самоуправления: цель, задачи, функции.

2. Правовые основы местного самоуправления.
3. Принципы организации и деятельности органов местного самоуправления.
4. Территориальные основы местного самоуправления: понятие, принципы, этапы становления.
5. Соотношение понятий "муниципальное образование", "населенный пункт", "административно-территориальная единица".
6. Муниципальные образования: понятие и виды.
7. Городское и сельское поселение.
8. Муниципальный район.
9. Городской округ.
10. Городской округ с внутригородским делением. Внутригородской район. Внутригородская территория (внутригородское муниципальное образование) города федерального значения.
11. Правотворческая инициатива граждан: понятие и порядок реализации.
12. Территориальное общественное самоуправление.
13. Публичные слушания: понятие, виды.
14. Собрание граждан.
15. Конференция граждан (собрание делегатов).
16. Опрос граждан.
17. Обращения граждан в органы местного самоуправления: понятие, виды и особенности правового регулирования.
18. Организационные основы местного самоуправления.
19. Глава муниципального образования: правовой статус, полномочия.
20. Правовые акты представительного органа муниципального образования: виды, порядок подготовки, принятия, вступления в силу.
21. Правовой статус депутатов представительных органов муниципальных образований.
22. Способы избрания главы муниципального образования. Прекращение полномочий главы муниципального образования.
23. Варианты организационных схем местных администраций (глава местной администрации – единоличный руководитель органа местной администрации; глава местной администрации – управляющий делами местной администрации, нанимаемый по контракту).
24. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
25. Проблемы временного осуществления органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.
26. Полномочия органов местного самоуправления.

27. Финансовая основа местного самоуправления.
28. Экономическая основа местного самоуправления.
29. Гарантии местного самоуправления.
30. Ответственность органов местного самоуправления.
31. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература.**

1. Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч.: учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Бондарь [и др.] ; под ред. Н. С. Бондаря. — 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 356 с.
2. Овчинников, И. И. Муниципальное право: учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 3-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 361 с.
3. Чаннов, С. Е. Муниципальное право: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / С. Е. Чаннов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Серия : Бакалавр и специалист).
4. Lyle Kossis. Examining the conflict between municipal receivership and local autonomy. Virginia Law Review. - Vol. 98, No. 5 (September 2012), pp. 1109-1148, 2020. Режим доступа: <http://www.jstor.org/stable/41638209>.
5. Heinz Zielinski. Kommunale Selbstverwaltung im modernen Staat. Bedeutung der lokalen Altitikebene im Wahljahrsstaat Westdeutscher. - Westdeutscher Verlag. 2020.
6. Kommunale Selbstverwaltung in Deutschland: Die Gemeindeordnung für Baden-Württemberg : пер. с нем. / [науч. ред., сост. предм. указ. и подгот. примеч. – Т.Ф. Яковлева]. – 2-е изд., перераб.– М. : Инфотропик Медиа, 2021. – 224 с.
7. Local Autonomy in the 21st Century. Between Tradition and Modernisation Vol. 2: Collection Kultura. Institut Universitaire Varenne, 2016.
8. Local Government in Europe: The “Fourth Level” in the EU Multi-Layered System of Governance (Routledge Research in European Union Law) / Carlo Panara, Michael R. Varney, Routledge, 2021.
9. The Second Tier of Local Government in Europe: Provinces, Counties, Départements and Landkreise in Comparison (Routledge Advances in European Politics) / Hubert Heinelt, Xavier Bertrana, Routledge, 2020.
10. Renewal in European Local Democracies: Puzzles, Dilemmas and Options (Urban and Regional Research International) / Linze Schaap, Harry Daemen, VS Verlag für Sozialwissenschaften, 2020.

11. J. Smith. Local government in England: do we comply with the European Charter of Local Self-Government? Analysis and report by Jeremy Smith. May 2020.

12. Hellmut Wollmann. Local Government Modernisation in Germany: Stages, discourses, patterns, international perspective. Public Administration. 2021.

## **6.2. Дополнительная литература.**

1. Муниципальное право России: учебное наглядное пособие / А.Р. Лаврентьев, И.А. Коннов, Э.А. Сергеева, Н.А. Трусков, В.В. Цветков. Н. Новгород: НИУ РАНХиГС, 2020. – 154 с.

2. Муниципальное право России : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Н. Кокотов [и др.]. — 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 444 с.

3. Муниципальное право Российской Федерации. Учебник для академического бакалавриата М.:Издательство Юрайт 2021  
[http://urait.ru/catalog/pechatnye\\_izdaniya/31332/](http://urait.ru/catalog/pechatnye_izdaniya/31332/)

4. Шугрина Е. С. Контроль, ответственность и судебная защита местного самоуправления. Учебное пособие. М.: Дело, 2020. – 220 с.

5. Шумаева Е.А., Генова А.А. Кадровые ресурсы органов местного самоуправления // Экономика строительства и городского хозяйства. 2017. Т. 13. № 1. С. 101-106.

6. Якушкина В.А., Бондалетов В.В. Роль местного самоуправления в обществе // Академическая публицистика. 2018. № 1. С. 121-126.

## **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01- 2211).  
[http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazyranhigs/Pologenie\\_o\\_samostoyatelnoi\\_rabote.pdf](http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazyranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf)

## **6.4. Нормативные правовые документы.**

1. Европейская Хартия местного самоуправления. Принята Советом Европы 15 октября 1985 г. // СЗ РФ. 1998. № 36. Ст. 4466.

2. Федеральный закон от 11.04.1998 № 55-ФЗ «О ратификации Европейской хартии местного самоуправления» // СЗ РФ. 1998. № 15. Ст. 1695.

3. Постановление Межпарламентской Ассамблеи государств — участников Содружества Независимых Государств «О принципах местного самоуправления в государствах — участниках Содружества» от 29 октября

1994 г. // Информационный бюллетень Межпарламентской Ассамблеи государств — участников СНГ. 1995. № 6.

4. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993г.

5. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» //СЗ РФ. 2003. № 40. Ст. 3822.

6. Федеральный закон от 28.08.1995 № 154-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 35. Ст. 3506.

7. Закон РФ от 06.07.1991 № 1550-1 «О местном самоуправлении в Российской Федерации» // Ведомости РФ. 1991. № 29. Ст. 1010.

8. Федеральный закон от 26.11.1996 № 138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления» // СЗ РФ. 1996. № 49. Ст. 5497.

9. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2007. № 10. Ст. 1152.

10. Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» //СЗ РФ. 2002. № 4. Ст. 251.

11. Федеральный закон от 07.04.1999 № 70-ФЗ «О статусе наукограда Российской Федерации» // СЗ РФ. 1999. № 15. Ст. 1750.

12. Закон РФ от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» // Ведомости РФ. 1992. № 33. Ст. 1915.

13. Закон РСФСР от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей природной среды» // СЗ РФ. 2002. № 2. Ст.133.

14. Закон РФ от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» // ВВС. 1991. № 28. Ст. 959.

15. Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 9 октября 1992 г. (в редакции Федерального закона от 23 июня 1999 г.) // ВВС. 1992. № 46. Ст. 2615; СЗ РФ. 1999. № 26. Ст. 3172.

16. «Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан» от 22.07.1993 // ВВС. 1993. № 33. Ст. 1318.

17. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» // СЗ РФ. 1994. № 35. Ст. 3649.

18. Федеральный закон от 17.11.1995 № 169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 47. Ст. 4473.

19. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4563.



20. Федеральный закон от 10.12.1995 № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 50. Ст. 4872.

21. Закон РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» // Ведомости РФ. 1992. № 30. Ст. 1797.

22. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1915.

23. Федеральный закон от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3814.

24. Налоговый кодекс РФ.

25. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» // СЗ РФ. 1999. № 14. Ст. 1650.

26. Федеральный закон от 29.04.1999 № 80-ФЗ «О физическом культуре и спорте в Российской Федерации» от 29 апреля 1999 г. // СЗ РФ. 1999. № 18. Ст. 2206.

27. Федеральный закон от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха» // СЗ РФ. 1999. № 18. Ст. 2222.

28. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» // СЗ РФ. 1999. № 26. Ст. 3177.

29. Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» от 17 июля 1999 г. // СЗ РФ. 1999. № 29. Ст. 3699.

30. Постановление Верховного Совета РФ от 22.07.1993 № 5498-1 «О создании муниципальных банков в городах» // Ведомости РФ. 1993. № 32. Ст. 1266.

31. Постановление Правительства РФ от 10.06.1999 № 620 «О гражданских организациях гражданской обороны» // СЗ РФ. 1999. № 24. Ст. 2982.

32. Указ Президента РФ от 22.10.1998 № 128 «О Конгрессе муниципальных образований Российской Федерации» // СЗ РФ. 1998. № 43. Ст. 5336.

33. Закон Кировской области от 02.12.2005 № 387-ЗО «Об административно-территориальном устройстве Кировской области» // «Вятский край». 2005. № 227-228 (3635-3636).

34. Закон Кировской области от 29.12.2004 № 292-ЗО «О местном самоуправлении в Кировской области» // «Вятский край». 2005. № 7 (3415).

## **6.5. Интернет-ресурсы.**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине

используются следующие интернет-ресурсы:

- Портал нормативных правовых актов Министерства юстиции РФ (<http://minjust.ru/>);
- Электронная юридическая библиотека «ЮристЛиб» (<http://www.juristlib.ru/>);
- юридическая электронная библиотека «Закон» (<http://dejurelib.com/index.php/biblioteka-mn>);
- электронная юридическая библиотека «Все о праве» (<http://www.allpravo.ru/library>); - научная электронная библиотека «E-Library» (<http://elibrary.ru/>);
- «Правоведение» <http://www.jurisprudence-media.ru>;
- «Представительная власть: - XXI век» <http://www.pvlast.ru>;
- «Современное право» <http://www.pravo.cc>;
- «Государство и право» <http://www.igpran.ru/journal>;
- «Российский юридический журнал» <http://www.ruzh.org>;
- Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>;
- Университетская информационная система России (УИС России): <http://uisrussia.msu.ru/>;
- Электронный ресурс издательства Springer: <http://www.springerlink.com/>;
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>;
- Электронная библиотека IQlib: <http://www.iqlib.ru/>;
- Научная электронная библиотека русскоязычных и зарубежных публикаций официальных, научных, учебных, справочных и др. изданий: Руконт <http://rucont.ru/>;
- Понятийный словарь <http://www.eduhmao.ru/portal>.

#### **6.6. Иные источники.**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются справочно-информационные системы «Гарант», «Кодекс», «Консультант плюс» и др.

### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Муниципальное право» используется следующая материально-техническая база:

1. Аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (г. Киров, ул. Ленина, 25, ауд. 17): 1.1) оборудование: мультимедийный проектор, маркерная доска, компьютерные колонки, 1 персональный компьютер, специализированная мебель; 1.2.) программное обеспечение: Microsoft Office Professional 2007 номер лицензии

(42749629), Microsoft Windows Professional 7 номер лицензии (49498169), Kaspersky Endpoint Security (1800-151224-120308-263-113).

2. Помещение для самостоятельной работы (г. Киров, ул. Ленина, 25, ауд. 22): 1.1) оборудование: специализированная мебель, 2 персональных компьютера; 1.2) программное обеспечение: Microsoft Office Professional 2007 номер лицензии (42749629), Microsoft Windows Professional 7 номер лицензии (49498169), Kaspersky Endpoint Security (1800-151224-120308-263-113).

3. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (г. Киров, ул. Ленина, 25, ауд. 2): 1.1) оборудование: специализированная мебель, 2 персональных компьютера; 1.2) программное обеспечение: Microsoft Windows Server Standart 2008R2 номер лицензии (49498169), Microsoft Windows Professional 7 номер лицензии (49498169), Microsoft Windows Professional 8 номер лицензии (62003131), Microsoft Office Professional Plus 2013 номер лицензии (62003131), Microsoft Office Professional Plus 2013 номер лицензии (62235598), Kaspersky Endpoint Security (1800-151224-120308-263-113).

При составлении индивидуального графика обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Основной формой дистанционного обучения является индивидуальная форма обучения, что позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусмотрено использование аудиофайлов с материалами курса.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху используются слайды, видеоматериалы, задания в электронном виде.

При наличии в учебных группах инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, занятия проводятся в аудиториях, расположенных на 1 этаже.